

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Luogo e data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Massafra Giovanni**

Via Mezzana 4 – Chiari

**030/7101119**

**g.massafra51@gmail.com**

Italiana

Diso (LE) 11/01/1951

**Dal 1978 al 31 agosto 2009**

ITCG "Einaudi" Chiari

*Istituto di Istruzione di II grado*

*Docente Matematica Applicata (matematica generale, matematica finanziaria, matematica attuariale, statistica, ricerca operativa, probabilità).*

*Insegnante, coordinatore di classe, responsabile dei laboratori*

**Anno scolastico 2008-2009**

Ministero Pubblica Istruzione

*IPSA "M. Fortuny" – Brescia*

*Presidente Commissione esame Maturità*

**Anno scolastico 2007-2008**

Ministero Pubblica Istruzione

*Istituto di Istruzione Superiore "B. Pascal"- I.T.C. Sezione staccata "Don Primo Mazzolari" di Verolanuova*

*Presidente Commissione esame Maturità*

**Anno scolastico 2006-2007**

Ministero Pubblica Istruzione

*Istituto Istruzione Superiore "Grazio Cossali" – Orzinuovi*

*Presidente Commissione esame Maturità*

**dal 1991 al 1994**

ITCG "Einaudi" Chiari

*Scuola*

*Membro Consiglio di Istituto*

*Carica elettiva di durata Triennale.*

**anno scolastico 1992/93 e anno scolastico 1994/95**

ITCG "Einaudi" Chiari

*Scuola*

*Rappresentante del Preside nella Succursale*

*Amministrare i rapporti con gli studenti ( ingressi, uscite, assemblee, richiami), rapporti con i genitori, segnalare disfunzioni (relative allo stabile, agli insegnanti, agli alunni ecc.).*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

## INCARICHI RICOPERTI

- Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
- Date (da – a)

**21.12.76**

Università degli Studi di Roma (La Sapienza)

Matematica, Chimica, Fisica, Algebra Astratta, Scienza delle Costruzioni, Meccanica Applicata, Fisica Tecnica, Chimica Fisica, Elettrotecnica, Chimica Organica, Metallurgia e Metallografia, Impianti.

**Laurea in Ingegneria.**

Laurea quinquennale

**19/02/1990 – 7/04/1990**

ITC Lunardi Brescia - PIANO NAZIONALE INFORMATICA organizzato Ministero PI

Studio approfondito del Sistema operativo, dei programmi di Videoscrittura e di Calcolo. Introduzione dell'informatica nell'insegnamento. Corso di 100 ore  
Esperto in Informatica

**Anno 2002**

Microsoft Progetto Docente. Organizzato da Microsoft in collaborazione con MIUR

Microsoft Office XP in ambito didattico

Docente di Tecnologia Applicata

**07/06/2012 - 05/07/2012**

GALDUS – Ente di formazione accreditato presso Regione Lombardia

Corsi per l'adozione del **Modello Organizzativo ex dlgs 231/01** – Introduzione al M.O. 231: i concetti generali e le condizioni di efficacia del modello – Implementazione del Modello – Reati in materia di sicurezza del Lavoro – I reati in materia di rapporti con la PA, gestione appalti e forniture – i reati in materia di tutela dell'ambiente e della privacy – Corso di 16 ore.

Attestato di frequenza

**02/10/2017 - 20/11/2017**

ATS - BRESCIA

Corso– *“LE FONDAZIONI – Sfide del presente e prospettive per il futuro-“*

Relatori:

Fabio Amatucci – docente SDA Bocconi

Paolo Evangelista – Procuratore della Corte dei Conti del Veneto

Francesco Longo - docente SDA Bocconi

Claudio Teodori – docente di Economia Aziendale Università di Brescia

Stefano Sartorato – Esperto settore Tributario

Domenico Bezzi – avvocato – Consulente Upia

Corso di 4 ore per 7 incontri per un totale di 28 ore.

Attestato di frequenza

**2004 – 2009**

Comune di Chiari

Consigliere Comunale

**2004 – 2009**

- Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente
- Tipo di incarico
  - Date (da – a)
  - Ente

Comune di Chiari

Presidente Commissione Consiliare II ( Commissione Urbanistica)

**2004 – 2008**

*Comune di Chiari*

Capogruppo Consiliare

**2004 – 2009**

*Comune di Chiari*

Componente Commissione Consiliare III ( Commissione Bilancio)

**2004 – 2009**

Comune di Chiari

*Componente Commissione Elettorale*

**dal 08/6/2006 al 26/11/2011**

Associazione Sant'Agostino (associazione senza scopo di lucro)

Membro del Consiglio di Amministrazione

**dal 10/11/2009 a tutt'oggi**

Nomina in rappresentanza del Consiglio Provinciale

Componente effettivo della 7° Sottocommissione elettorale circondariale di Chiari

**dal 03/12/2009 a tutt'oggi**

Istituto Pietro Cadeo O.N.L.U.S. – Chiari (Residenza Sanitaria Integrata – Centro Diurno Integrato ) Fondazione di diritto Privato. RSA: 150 posti letto; 130 dipendenti oltre a 20 liberi prof.

**Presidente**

**dal 03/12/2009 al 3/9/2010**

UPIA (Unione Provinciale Istituti per Anziani)

Membro del Direttivo Provinciale in qualità di Consigliere

**dal 03/9/2010 al 12/09/2012**

UPIA (Unione Provinciale Istituti per Anziani)

Membro del Direttivo Provinciale in qualità di Revisore

**dal 12/09/2012 a tutt'oggi**

UPIA (Unione Provinciale Istituti per Anziani)

Membro del Direttivo Provinciale in qualità di Consigliere

**dal 22/02/2012 a tutt'oggi**

UPIA (Unione Provinciale Istituti per Anziani)

rappresentante UPIA al Tavolo del Terzo Settore del distretto 7 Oglio Ovest

**dal 27/09/2012 a tutt'oggi**

UNEBA (Unione Nazionale Istituti di assistenza sociale)

Membro del Comitato Provinciale in qualità di Consigliere

**dal 05/10/2012 a tutt'oggi**

UNEBA (Unione Nazionale Istituti di assistenza sociale)

Membro del Comitato Regionale in qualità di Consigliere

**dal 20/12/2012 a tutt'oggi**

UNEBA (Unione Nazionale Istituti di assistenza sociale)

Membro del Commissione Anziani

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nel corso della mia carriera, ho sviluppato e perfezionato notevoli competenze di leadership e coordinamento, dimostrando successo e dedizione in una vasta gamma di ruoli professionali. Ho assunto incarichi di responsabilità, tra cui Responsabile della Succursale, Coordinatore di classe, Presidente di Commissione di Esame di Maturità, Coordinatore di Corsi di Informatica, Responsabile Laboratori e Membro del Consiglio di Istituto.

Le mie capacità amministrative sono state evidenziate da ruoli come Capogruppo

in Consiglio Comunale e Presidente di Commissione Urbanistica, che hanno ulteriormente arricchito le mie competenze organizzative, di coordinamento e le capacità relazionali. Inoltre, gli incarichi nell'ambito Socio-Sanitario e Socio-Assistenziale, come Presidente dell'Istituto Pietro Cadeo, Consigliere Regionale e Provinciale UNEBA, nonché membro del direttivo UPIA, hanno consolidato le mie conoscenze tecniche e operativo-manageriali in questi settori cruciali.

La mia costante ricerca di perfezionamento e aggiornamento professionale è testimoniata dai corsi frequentati, come quello sulla Gestione Organizzativa organizzato dalla Galdus, e dalla partecipazione attiva a diversi convegni nel settore. In particolare, nel 2014, sono stato relatore al **Forum Non Autosufficienza a Bologna**, con intervento sul *"Il controllo di gestione nei servizi alla persona"*. Queste esperienze mi hanno fornito competenze specifiche nell'organizzazione, gestione e amministrazione delle RSA, arricchendo il mio bagaglio di conoscenze.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.

Le mie competenze tecniche includono un'eccellente conoscenza dell'ambiente Windows, dei programmi Office (Word, Excel, PowerPoint, Access), della navigazione Internet e della gestione della posta elettronica. Possiedo altresì una solida competenza nell'utilizzo di Database relazionali e padronanza nelle piattaforme e strumenti e-learning.

Va sottolineata la mia abilità nella progettazione e gestione dei siti internet, avendo personalmente creato e curato il sito web della Fondazione. Questa competenza si unisce al mio bagaglio professionale, evidenziando la capacità di adattarmi e utilizzare le tecnologie moderne per raggiungere gli obiettivi aziendali.

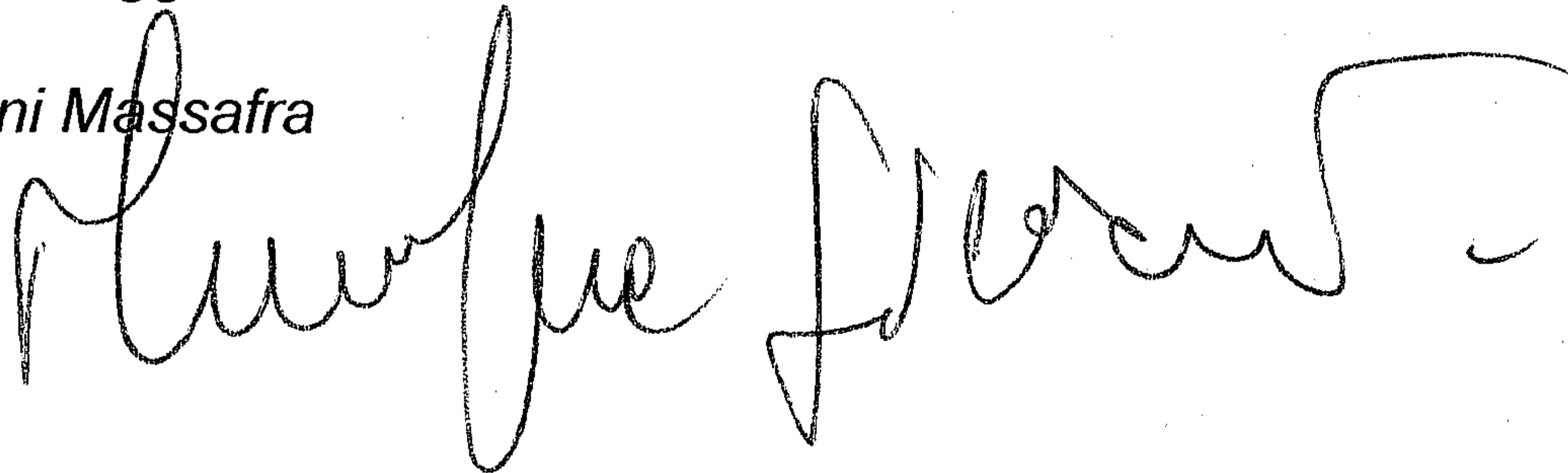
**PATENTE O PATENTI**

PATENTE B.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR - Regolamento UE 2016/679

Chiari 6 maggio 2024

Giovanni Massafra





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 26166/2024/R

Al nome di:

Cognome **MASSAFRA**  
Nome **GIOVANNI**  
Data di nascita **11/01/1951**  
Luogo di Nascita **DISO (LE) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI; PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BRESCIA

BRESCIA, 20/05/2024 14:24



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(SCHILLACI MARCELLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
MASSAFRA	GIOVANNI	DISO	11/01/1951	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.