

PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI E DISABILI TRAMITE VOUCHER SOCIALE – COMUNI DELL'AMBITO DISTRETTUALE OGLIO OVEST

PERIODO 01/05/2024 – 30/04/2026

CIG: _____

Il presente patto disciplina l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare a favore dei cittadini anziani e disabili, residenti nei comuni dell'Ambito distrettuale Oglio Ovest da parte di soggetti accreditati dal Comune di Chiari in qualità di ente capofila dell'Ambito Oglio Ovest.

Ciò premesso,

TRA

Il Sig. _____ nato a _____ il _____, codice fiscale _____ Legale Rappresentante di _____ con sede legale in _____ Via _____ n. _____, P.IVA _____, nel presente atto denominato semplicemente Fornitore;

E

Il Comune di _____ con sede in via _____ n. _____, rappresentato da _____ nato/a _____ il _____, in qualità di Dirigente/Responsabile del Settore Servizi Sociali del Comune di _____, nel presente atto denominato semplicemente Amministrazione Procedente;

In attuazione:

- Del Piano di Zona 2021-2023 approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Oglio Ovest, verbale n. 14 del 23/11/2021;
- Dell'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona 2021/2023, approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 08/02/2022, verbale n. 2;

Dato atto che:

- Il Dirigente del Settore 3 Sociale Educativo del Comune di Chiari, Ente capofila dell'Ambito Oglio Ovest individuato con l'Accordo di Programma sopra richiamato, al quale è affidato il compito di adottare gli atti necessari a dare concreta attuazione alle decisioni assunte dall'Assemblea dei Sindaci, ha avviato la procedura di accreditamento di gestori territoriali dei servizi in oggetto, da erogarsi mediante voucher sociale;
- con verbale n. _____ del _____ (Det. _____) adottato dal Dirigente del Settore 3 Sociale Educativo del comune di Chiari, il Fornitore _____, in possesso dei requisiti di accreditamento previsti dal bando di Accreditamento in oggetto, è stato iscritto all'Albo dei soggetti accreditati all'erogazione nei servizi in oggetto, nella forma del voucher sociale;
- con nota del _____, prot. _____, il Fornitore _____ ha presentato la Polizza assicurativa richiesta dal bando di accreditamento;

- il Fornitore conviene che il contenuto del presente patto di accreditamento, coordinato con il bando di Accreditamento definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse;

CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. OBBLIGHI DELLA DITTA ACCREDITATA

Il Fornitore si impegna a rispettare tutti gli obblighi, a svolgere e ad accettare tutte le prestazioni previste dal bando di accreditamento distrettuale.

2. PAGAMENTI

Il Comune di _____ controlla la regolarità delle registrazioni sul sistema di telegestione e provvede, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, ad onorare i voucher virtuali, previo accertamento della regolarità della prestazione, nel rispetto di quanto previsto dal PAI e dal DURC.

3. MONITORAGGIO DEL SERVIZIO

Il Comune di _____ provvede ad effettuare un monitoraggio complessivo sull'andamento delle prestazioni erogate dai soggetti accreditati.

L'Assistente Sociale comunale referente del caso provvede ad organizzare, nel corso del periodo di attivazione dell'intervento, momenti di verifica sull'andamento del servizio anche attraverso visite domiciliari e colloqui con le persone interessate e i loro familiari.

4. DURATA DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO E DELL'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI SOGGETTI ACCREDITATI

Il presente patto decorre dalla data di stipula al 30/04/2026, purché permanga l'iscrizione all'albo degli enti accreditati presso l'ambito distrettuale Oglio Ovest.

5. RESPONSABILITÀ DEL SOGGETTO ACCREDITATO

Il Fornitore è responsabile nei confronti del Comune di _____ del corretto adempimento delle prestazioni del servizio oggetto del Patto.

È altresì responsabile, nei confronti di terzi, di eventuali danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti o indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del Patto, derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti.

Il Comune di _____ è pertanto sollevato da qualunque pretesa di risarcimento danni e da azioni legali promosse da terzi.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, ossia del "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo a quanto prescritto in ordine alle misure minime di sicurezza da adottare. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente Patto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui al Regolamento

(UE) 2016/679. Il Fornitore, aderendo al Patto acconsente al trattamento da parte dell'Amministrazione Procedente dei dati personali alla stessa inviati per conoscenza, per le finalità connesse all'esecuzione e al monitoraggio dei singoli contratti attuativi. Al contempo il Fornitore acconsente, per le medesime finalità, al trattamento dei dati personali inviati per conoscenza all'Amministrazione Procedente in fase di emissione dell'Ordinativo di Servizio. Il trattamento dei dati avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Titolare del trattamento dei dati personali, relativamente alla procedura di iscrizione e tenuta dell'elenco dei soggetti accreditati, è il Comune di Chiari, ente Capofila dell'ambito distrettuale Oglio Ovest. Nell'ambito del Patto di Accreditamento e dei singoli Contratti di Servizio il Comune died il Fornitore garantiscono di impegnarsi ed attivarsi per assicurare il rispetto reciproco dei diritti e degli obblighi discendenti dalle previsioni del D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento (UE) 2016/679, nonché dell'ulteriore disciplina interna che dovesse sopravvenire in costanza di rapporto, anche con riferimento alla tutela dei dati sensibili dei fruitori del servizio.

7. PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

Per quanto riguarda le penalità, i casi di risoluzione o recesso del presente patto di accreditamento si rimanda all'art. 16 del bando di accreditamento.

8. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si applicano le norme di legge vigenti in materia.

9. CONTROVERSIE

Tutte le controversie dovranno essere affrontate e possibilmente risolte con spirito di reciproca comprensione.

In ogni caso s'individua come Foro competente quello di Brescia.

_____, li _____

Il Dirigente/Responsabile Settore Servizi Sociali Comune di _____

Il Fornitore _____